

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №11»  
\_\_\_\_\_ Беляева Р.Р.

### План проведения Года национальных культур и традиций

№	мероприятие	Срок проведения	ответственный
1	Совещание «О проведении Года национальных культур и традиций»	февраль	Беляева Р.Р. Заместители директора
2	Фестиваль национальных культур	11.02.2023	Сарвартдинова Г.З. Газизова С.Ф. Насртдинова Э.И.
3	Размещение мероприятий на официальном сайте школы.	постоянно	Талипова Л.Н. Кожевникова З.З
4	Библиотечный час « Башкорт халкының сыйлары»	февраль	Библиотекарь
5	Публикация статьи в виртуальном музее Великой Отечественной войны.	Каждый месяц до 15 числа	Ганеева Г.М., учителя родного языка
6	Организация заочной экскурсии в музей имени Ризы Фахреддина для учащихся школы	февраль	Администрация Профком
7	Халыкара туган тел көне.Международный день языка.5-9 классы	февраль	Учителя русского, родного, английского языков
8	Фестиваль национальных культур	февраль	Учителя начальных классов
9	Проведение мероприятия в МБДОУ №8 “Татар халык ашлары”	апрель	Мустафина Р.Х
10	Встреча с поэтессой Г.Галлямовой,5а,в класс	февраль	Алмиева М.А. Хайдарова Р.Р.
11	Русское народное гуляние”Масленица”	февраль	Насртдинова Э.И. Кожевникова З.З
12	Праздник Навруз	март	Ганеева Г.М., учителя родного языка



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7A30AC00CAAE4D874FC1D671BE77B6FD

Владелец: Беляева Рузина Ризовна

Действителен с 06.07.2022 до 06.10.2023


Лист согласования к документу № 45 от 01.03.2023

Инициатор согласования: Беяева Р.Р. Директор

Согласование инициировано: 01.03.2023 10:58

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Беяева Р.Р.		 Подписано 01.03.2023 - 10:59	-